

VAGA DE ESTÁGIO

SETOR ADMINISTRATIVO FINANCEIRO

Atividades a serem desenvolvidas

- Utilização de planilhas avançadas (Excel), atualização de bases de dados e relatórios.
- Dar suporte no acompanhamento de projetos e serviços realizados pelo setor técnico.
- Manuseio, digitalização, organização e arquivamento de documentos físicos.
- Realização de serviços de rua (Correios, órgão ambiental, compras, depósitos, entre outros).
- Auxiliar no mapeamento de processos internos.
- Emissão e conferência de notas fiscais e boletos.
- Auxiliar na confecção de contratos de prestação de serviços.
- Realizar lançamentos nos sistemas de controle e fluxo de caixa.
- Atuar no contas a pagar e efetuar cobranças aos clientes.
- Dar suporte às demandas administrativo-financeiras que surgirem.

Requisitos Necessários

- Cursando Administração, Economia, Contabilidade, Marketing ou Finanças.
- Conhecimento avançado em Excel.

Benefícios

- Bolsa Estágio Remunerada: **R\$ 660,00** mensais

Horário/Local

- Horário: 6h diárias, de segunda à sexta - período da manhã ou tarde.
- Local: Rua Santos Dumont, 980, Bairro Lídice, Uberlândia, MG.

Envie seu currículo para: rh@rochasconsultoriaambiental.com.br

